Извещение

о проведении отбора на предоставление в 2021 году субсидий теплоснабжающим организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с частичным погашением задолженности за топливно-энергетические ресурсы

14 октября 2021 года с.Еткуль

Администрация Еткульского сельского поселения объявляет о начале проведения отбора на предоставление в 2021 году из бюджета Еткульского сельского поселения субсидий теплоснабжающим организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с частичным погашением задолженности за топливно-энергетические ресурсы, и приеме заявок и документов (сведений) организаций для их участия в отборе.

Отбор соискателей на предоставление субсидии осуществляется в соответствии с [Поряд](file:///C%3A%5CUsers%5C1%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%81%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D1%8F%D0%BC%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB%5C%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D1%81%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D0%B898.doc#P33)ком предоставления субсидий теплоснабжающим организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с частичным погашением задолженности за топливно-энергетические ресурсы, утвержденным постановлением администрации Еткульского сельского поселения №108 от 10.09.2021 года (далее – Порядок).

Требования к участникам отбора:

- субсидии предоставляются организациям любой формы собственности, обеспечивающим теплоснабжение населения и объектов бюджетной сферы, осуществляющим теплоснабжение по регулируемым тарифам на территории Еткульского сельского поселения;

- наличие задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы на дату обращения в администрацию Еткульского сельского поселения (далее – администрация поселения);

- у получателя субсидии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

- получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Еткульского сельского поселения или бюджетов других уровней в соответствии с иными нормативно-правовыми актами на цели, указанные в пункте 4 Порядка;

- у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Еткульским сельским поселением.

**В целях получения субсидии организация представляет в администрацию Еткульского сельского поселения следующие документы:**

1) [заявку](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D1%82%D0%B8%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%9E%D0%9C%D0%A1%D0%A3%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%81%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D1%8F%D0%BC%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%81%D1%8B%D0%BB%D0%BA%D0%B8%202019%D0%B3..docx#P207) о предоставлении субсидии по форме согласно Приложению № 2 к Порядку, заверенную подписью руководителя получателя субсидии (либо уполномоченного представителя получателя субсидии при условии представления соответствующей доверенности) и главного бухгалтера получателя субсидии, а также печатью (при наличии);

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащую информацию о получателе субсидии по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашение и получение субсидии;

3) копию свидетельства о постановке получателя субсидии на налоговый учет;

4) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения и получение субсидии;

5) акт сверки задолженности между теплоснабжающей организацией
и поставщиком топливных ресурсов, составленный по состоянию на дату не ранее 10 рабочих дней до даты обращения для заключения Соглашения и получения субсидии;

6) справки о дебиторской задолженности потребителей тепловой энергии согласно Приложениям № 3 и № 4 к Порядку;

7) расчет величины затрат на топливные ресурсы, сложившейся за счет превышения фактических удельного расхода условного топлива (кг у.т./Гкал) и технологических потерь при передаче тепловой энергии (Гкал) над учтенными при установлении для получателя субсидии тарифов в сфере теплоснабжения на год, предшествующий году обращения за субсидией, по форме согласно Приложению № 5 к Порядку;

8) гарантийное письмо, подписанное руководителем получателя субсидии (либо уполномоченным представителем получателя субсидии при условии представления соответствующей доверенности) и главным бухгалтером получателя субсидии, а также заверенное печатью (при наличии), содержащее сведения:

о том, что получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, в отношении получателя субсидии не проводятся процедуры банкротства и (или) ликвидации, приостановления осуществления финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством (по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения и получение субсидии;

об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет Еткульского сельского поселения субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Еткульского сельского поселения, а также о том, что получатель субсидии не получает средства из бюджета Еткульского сельского поселения на цели возмещения затрат, связанных с погашением задолженности за топливно-энергетические ресурсы, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Еткульского сельского поселения, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения и получение субсидии;

об отсутствии у получателя субсидии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед администрацией Еткульского сельского поселения, (по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения и получение субсидии;

9) документы, подтверждающие осуществление взимания дебиторской задолженности в судебном порядке;

10) информацию о мероприятиях, направленных на снижение сверхнормативных потерь, и о результатах ранее выполненных мероприятий.

**Дата начала и окончания срока подачи заявок и документов от организаций:**

* дата начала приема заявок и документов: 19.10.2021 г.
* дата окончания приема заявок и документов: 28.10.2021 г**.**

**Заявка и документы принимаются**: понедельник с 8:00 до 17:00, вторник- четверг с 8.00 до 16.00, обеденный перерыв с 12.00. до 13.00.

Заявка и документы представляются организацией на бумажном носителе в администрацию Еткульского сельского поселения по адресу: 456560, Челябинская область, с. Еткуль, ул. Первомайская, д. 31, каб. 4.

**Порядок отзыва заявки**: заявка на получение субсидии может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления в администрацию сельского поселения соответствующего обращения организации.

**Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления:** для получения разъяснений организации направляют на почтовый либо электронный адрес администрации Еткульского сельского поселения соответствующий запрос. Администрация сельского поселения не позднее одного рабочего дня, после дня поступления запроса, направляет ответ организации, способом, указанным в запросе. Разъяснения не даются в случае поступления запроса на разъяснение за два дня (и позднее) до окончания срока подачи документов для участия в отборе.

**Для получения консультаций по вопросам участия в отборе обращаться по следующим контактным телефонам:** 8 (35145) 2 14 32

**Контактные адреса электронной почты:** Etkul\_12@mail.ru

**Сроки рассмотрения и оценки заявок и документов**: в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок и документов.

Заявки и документы, поступившие с нарушением срока, указанного в извещении о проведении о отбора, к рассмотрению не принимаются.

Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого комиссией, созданной администрацией Еткульского сельского поселения.

**Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:**

1) несоответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктом [10](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D1%82%D0%B8%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4%D0%BA%D0%B0%20%D0%9E%D0%9C%D0%A1%D0%A3%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%81%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D1%8F%D0%BC%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%81%D1%8B%D0%BB%D0%BA%D0%B8%202019%D0%B3..docx#P52) Порядка;

2) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям пункта 11 Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) недостоверность информации, содержащейся в представленных получателем субсидии документах;

4) недостаточность бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Главному распорядителю на предоставление субсидий на текущий финансовый год;

5) повторное предоставление данных о суммах дебиторской задолженности, указанных в формах согласно Приложениям № 3 и № 4, и величине затрат на топливные ресурсы, сложившейся за счет превышения фактических удельного расхода условного топлива (кг у.т./Гкал) и технологических потерь при передаче тепловой энергии (Гкал) над учтенными при установлении для получателя субсидии тарифов в сфере теплоснабжения на год, предшествующий году обращения за субсидией, указанной в форме согласно Приложению № 5 Порядку, в соответствии с которыми получателю субсидии предоставлялись субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с погашением задолженности за топливные ресурсы, в предыдущие периоды.

**Подписание соглашения**: организация – победитель отбора направляет подписанное соглашение в течение 5 рабочих дней со дня получения от администрации Еткульского сельского поселения предложения о подписании соглашения.

**Приложение**: [Поряд](file:///C%3A%5CUsers%5C1%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%5C%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%81%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D1%8F%D0%BC%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB%5C%D0%BF%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D1%81%D1%83%D0%B1%D1%81%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D0%B898.doc#P33)ок предоставления субсидий теплоснабжающим организациям на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с частичным погашением задолженности за топливно-энергетические ресурсы